

申辦勞健保業務應注意事項

- 一、屬下各教會、單位申辦勞工保險、全民健康保險之加保、退保、眷屬加保勞工保險投保金額級數之調整時，應一律以書面提出申請，本法人LINE@或中會官網下載專區也有提供申請範例公文，歡迎有需要同工參考與使用。

檔案名稱	下載點
勞健保異動申請表-新版(空白)	Word 、 PDF
牧者職工加保(範例)	Word(公文) 、 PDF(申請表)
牧者職工退保(範例)	Word(公文) 、 PDF(申請表)
牧者職工薪資調整(範例)	Word(公文) 、 PDF(申請表)
應檢附書面資料有：申請公文函乙份、異動申請表乙份，缺一不受理	

- 二、加保之申請於每月 15 日、30 日前提出；退保之申請於每月 15 日前提出；調整投保金額、級數之申請，請於雙月份之 15 日前提出，如造成延伸保費問題，須由該教會/單位承擔。
- 三、應納之勞、健保費，若未能於規定之期限內繳交，再經本會通知後，仍不於 15 日內繳清積欠之保費，本會將認定該單位是為不予續保之表示，逕行辦理該等投保人員之退保。
- 四、教會牧者及職工參加勞健保之投保金額，應符合牧者謝禮(含研究補助費、交通補貼等)及職工薪資，若謝禮或薪資之調整金額超過一級以上時，應主動申辦調投保級數，以符合法令規範與保障被保險人之權益，也避免二代健保補充保費之產生。
- 五、屬下各教會、單位擬為尚未辦理獻聘之新聘牧者申辦投保勞工保險時，若牧師聘書之到任日期，早於在中委會獻聘書之日期時，應於提出加保申請時，一併將牧師聘書先行提交中會事務所。
- 六、如對上述事宜有任何疑問或疑慮，歡迎點擊下方網址或掃描 QR code 加入 LINE@。

法人事務檔案專區：

<https://www.ciubuciukai.com/page/doc/index.aspx?kind=22>

勞健保檔案專區：

<https://www.ciubuciukai.com/page/doc/index.aspx?kind=6>

LINE@網址：<https://lin.ee/yD7udsy>

